



Bijlage 1

Programma van Eisen

Europese aanbesteding Meubilair 2026-2029

Stichting AnnoNu
scholengroep voor katholiek onderwijs

Referentienummer: 1533250909

Programma van Eisen

U dient onvoorwaardelijk en ondubbelzinnig akkoord te gaan met alle in dit document omschreven eisen. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst dient u aan deze eisen te voldoen. Door in te schrijven conformeert u zich aan alle omschreven eisen. Begrippen worden met een hoofdletter geschreven. Indien niet anders bepaald in de eis, dienen alle uit onderstaande eisen voortvloeiende kosten te zijn verwerkt in uw prijsopgave. Indien niet anders in de eis bepaald, kunnen onderstaande eisen dus niet leiden tot extra kosten.

Begrippen

(Af)Levering: De fysieke bezorging van de Bestelling door Leverancier van Meubilair op de bij Bestelling bepaalde wijze en locatie, blijkend uit een door Opdrachtgever afgegeven bewijs van ontvangst daarvan.

Bestelling: Door een daartoe gemachtigd vertegenwoordiger van Opdrachtgever formeel bevestigde opdracht tot Levering van Meubilair.

Meubilair: Alle meubels die gebruikt worden in basisscholen voor kinderen van 4 tot 12 jaar. Dit omvat tafels, stoelen, kasten, leerkrachtbureaus, leerkrachtstoelen, wandkasten, boekenrekken en alle andere meubels die bijdragen aan een functionele en prettige leeromgeving.

Inschrijving: Alle door Leverancier ingediende stukken bij Inschrijving op onderhavige Europese aanbesteding.

Leverancier: de Wederpartij bij de Overeenkomst die zich heeft verplicht tot het Leveren van Meubilair.

Opdrachtgever: Stichting AnnoNu scholengroep voor katholiek onderwijs.

Algemeen

- Eis 1. Leverancier is in staat gedurende de looptijd van de overeenkomst, de laatste en opvolgende generatie Meubilair te Leveren.

- Eis 2. Leverancier adviseert Opdrachtgever, op basis van het huidige aanwezige Meubilair, welk artikel het beste aansluit, danwel op basis van de specifieke wensen van Opdrachtgever.
- Eis 3. Het te Leveren Meubilair is gedurende de looptijd van de overeenkomst van onveranderde goede kwaliteit en het meubilair en de dienstverlening voldoen in alle opzichten aan de gebruikelijke eisen van:
- wet- en regelgeving;
 - kwaliteits- en milieunormen
 - arbo-normen;
 - NEN-normen
 - deugdelijkheid;
 - doelmatigheid;
 - taakgeschiktheid;
 - afwerking;
 - overheidsvoorschriften;
 - milieubepalingen; en
 - algemene veiligheidseisen: o.a. de veiligheid van de gebruiker dient gewaarborgd te zijn door de inrichting, zodanig dat er bij brand geen toxische of corrosieve dampen ontstaan, er bij normaal gebruik geen allergische reacties ontstaan en zodat bij normaal gebruik alle Meubilair voldoende stabiel is;
- Eis 4. Alle te Leveren Meubilair, waarvoor het relevant is, dient eenvoudig verplaatsbaar te zijn door personeel en leerlingen van Opdrachtgever.
- Eis 5. Het Meubilair is voorzien van doppen of andere vorm van bescherming ten behoeve van bescherming van de vloeren.
- Eis 6. Alle materialen, inclusief eventuele stoffen bekleding, dienen eenvoudig schoongehouden te kunnen worden met gangbare middelen.
- Eis 7. Het Meubilair dient krasvast en stootbestendig te zijn, ook bij intensief gebruik.
- Eis 8. Alle constructies, materialen en verstelbare onderdelen zijn, naar oordeel van Opdrachtgever, stabiel, stevig, veilig, betrouwbaar en duurzaam.

Eis 9. Leverancier biedt de mogelijkheid om bestaand Meubilair bij Opdrachtgever tegen betaling te reviseren, ook als dat Meubilair niet bij Leverancier gekocht is.

Garantie

Eis 10. De garantie op het te Leveren Meubilair is minimaal 10 jaar, waarbij de kwaliteit, kleur en vormgeving op een acceptabel niveau blijven naar oordeel van Opdrachtgever.

Eis 11. Tijdens de garantietermijn worden defecte producten en/of onderdelen vervangen, dan wel tot volle tevredenheid van Opdrachtgever gerepareerd.

Levering

Eis 12. Levering vindt plaats op de door Opdrachtgever bij de Bestelling aangegeven locatie.

Eis 13. Alle Meubilair wordt gebruiksklaar en schoon geplaatst en opgeleverd op de aangewezen plaats. De ruimtes waarin het Meubilair wordt opgeleverd, wordt veegschon opgeleverd.

Eis 14. Het gebruik en de afvoer van de verpakkingsmaterialen geschiedt volgens de geldende wet- en regelgeving. Afvoeren van verpakkingsmaterialen is onderdeel van de opdracht.

Eis 15. Op verzoek van Opdrachtgever zorgt Leverancier bij Levering van nieuw Meubilair voor afvoer dan wel verplaatsing van het oude Meubilair. Dit wordt tijdig kenbaar gemaakt.

Eis 16. Leverdata worden altijd in overeenstemming met de betreffende contactpersoon, van de school waarvoor Geleverd wordt, bepaald.

Eis 17. Leverancier zorgt ervoor dat tijdens haar werkzaamheden de primaire processen van Opdrachtgever niet verstoord of onderbroken worden.

Eis 18. Het te laat Leveren van Besteld Meubilair leidt tot een boete van 5% van het aankoopbedrag (van het betreffende gedeelte van de Bestelling) voor elke van de eerste drie dagen dat het Meubilair te laat wordt Geleverd. Voor elke dag na de eerste drie dagen dat het Meubilair te laat wordt Geleverd wordt 1% van het aankoopbedrag in mindering gebracht. Leverancier kan de boete vermijden door een, naar oordeel van Opdrachtgever, adequate tijdelijke oplossing te bieden zonder meerkosten voor Opdrachtgever.

Eis 19. Leverancier zorgt dat haar personeel zich passend gedraagt in gebouwen van Opdrachtgever.

Eis 20. Alle medewerkers van Leverancier die op locatie van Opdrachtgever aanwezig zijn beschikken over een VOG. Het VOG-bewijs is niet ouder dan drie maanden voorafgaand aan het moment waarop de medewerker ingezet wordt bij Opdrachtgever. Opdrachtgever ontvangt op verzoek het VOG-bewijs van Leverancier.

Eis 21. Leverancier is verantwoordelijk voor het aanbrengen van deugdelijk beschermingsmateriaal voor inhuizing. Beschadigingen aan het gebouw van Opdrachtgever veroorzaakt door Leverancier, worden ten laste van Leverancier gelegd.

Advies

Eis 22. Leverancier voorziet Opdrachtgever en de scholen van Opdrachtgever op verzoek van advies, bestaande uit ontwerpen van (opnieuw) in te richten ruimten en gebouwen en onderbouwd advies over toe te passen en plaatsen Meubilair. Op verzoek van Opdrachtgever levert Leverancier tekeningen, moodboards en 3D ontwerpen voor de in te richten ruimtes. De kosten voor deze werkzaamheden zijn onderdeel van de verkoopprijs van het Meubilair.

Eis 23. Leverancier draagt oplossingen aan voor hergebruik en revisie van het oude/bestaand Meubilair. Indien wordt besloten dat het Meubilair wordt afgevoerd, dient dit op een milieuvriendelijke wijze te gebeuren.

- Eis 24. Leverancier functioneert aanvullend proactief en op verzoek van Opdrachtgever kosteloos als adviseur op onderwerpen als:
- Nieuwe of nieuwe generatie producten
 - Innovaties
 - Duurzame oplossingen
 - Best-practises bij andere organisaties

Bestellen

- Eis 25. Bestellingen vinden plaats via de webshop of via het accorderen van een offerte van Leverancier (minicompentie).
- Eis 26. Bij nabestellen van Meubilair binnen een periode van één jaar (gerekend vanaf de afleverdatum), wordt hetzelfde tarief (of lager) gehanteerd als voor de initiële Bestelling.
- Eis 27. Er zijn verschillende uitvoeringen Meubilair ten behoeve van het primair onderwijs beschikbaar.
- Eis 28. Alle te Bestellen Meubilair is in meerdere kleurstellingen verkrijgbaar.
- Eis 29. Als onderdeel van de opdracht stelt Leverancier zonder extra kosten voor Opdrachtgever een digitale catalogus (webshop) beschikbaar.
- Eis 30. In de digitale catalogus is het te Bestellen Meubilair opgenomen voorzien van minimaal een afbeelding van het artikel, de prijs van het artikel, de technische specificaties, functionele beschrijvingen, relevante documenten (zoals handleidingen) en levertermijnen, alles in de Nederlandse taal.
- Eis 31. Opdrachtgever wordt geautoriseerd om Bestellingen te plaatsen. Leverancier Levert alleen naar aanleiding van een Bestelling, die is geplaatst door daartoe geautoriseerde medewerkers van Opdrachtgever (zie managementstatuut van AnnoNu¹). Leverancier past op verzoek van Opdrachtgever kosteloos autorisaties aan gedurende de looptijd van de overeenkomst.

¹ [Managementstatuut-annonu-def4.pdf](#)

Minicompentie

- Eis 32. Op het moment dat een concrete opdracht zich aandient worden de gecontracteerde Leveranciers uitgenodigd om deel te nemen aan een minicompentie, indien het bedrag hoger ligt dan de beschreven € 50.000. Daarbij krijgen contractpartijen een uitgebreide (mondelinge) briefing op basis waarvan ze een ontwerp en een levervoorstel kunnen maken. De minicompentie kent als gunningscriteria ten minste de prijs en verder mogelijk:
- a. De mate waarin het ontwerp aansluit bij de behoeften van Opdrachtgever;
 - b. De mate waarin het ontwerp aansluit bij de gecommuniceerde onderwijsvisie waarin de in te richten ruimte(n) betrokken zijn of worden;
 - c. De mate waarin het aangeboden Meubilair aansluit bij de behoeften van Opdrachtgever;
 - d. De mate waarin het aangeboden Meubilair aansluit bij de gecommuniceerde onderwijsvisie waarin de in te richten ruimte(n) betrokken zijn of worden;
 - e. Een proefopstelling.

Het is mogelijk dat bij minicompentie andere criteria gehanteerd worden. Inschrijvingen bij minicompentie worden in onderlinge vergelijking beoordeeld.

- Eis 33. Bij een concrete opdracht met een bedrag tot 50.000,- euro staat het scholen van Opdrachtgever vrij één van de Leverancier uit de Raamovereenkomst te kiezen en in de webshop een Bestelling te plaatsen.

Facturatie

- Eis 34. Leverancier factureert na Levering naar het digitale factuuradres van Opdrachtgever.
- Eis 35. Leverancier voorziet Opdrachtgever van digitale facturen. Op elke digitale factuur is in elk geval de volgende informatie opgenomen.

- Referentieomschrijving van Opdrachtgever bij de Bestelling.
- Naam besteller namens Opdrachtgever.
- Geleverde Meubilair met datum van Levering en voorzien van ordernummer, serienummer en productnummer.
- Door Opdrachtgever getekend bewijs van Levering.
- Afleveradres
- Aantallen per soort
- Prijs excl. BTW en prijs incl. BTW.

Communicatie en service

- Eis 36. Leverancier draagt zorg voor de inzet van een vaste contactpersoon en vaste vervanger die het aanspreekpunt is voor alle vragen. Deze contactpersoon of een vaste vervanger is in ieder geval binnen één werkdag te bereiken door de contactpersoon van Opdrachtgever. Indien een contactpersoon, naar oordeel van Opdrachtgever, niet voldoet, wordt binnen een maand na het eerste verzoek daartoe een nieuwe contactpersoon voorgesteld. Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om voorgestelde contactpersonen af te wijzen.
- Eis 37. Bij defecten wordt binnen één werkweek door de Leverancier in overleg met de contactpersoon naar een passende oplossing gezocht. Reparaties worden uitgevoerd in overleg met de contactpersoon.
- Eis 38. Op verzoek van Opdrachtgever vindt binnen twee weken nadat Opdrachtgever hier om heeft gevraagd een evaluatiegesprek plaats met de contactpersoon van Leverancier op de locatie van Opdrachtgever.
- Eis 39. Alle communicatie tijdens de uitvoering van de raamovereenkomst geschiedt in de Nederlandse taal. Alle namens Leverancier in te zetten personen verstaan de Nederlandse taal en kunnen zich in de Nederlandse taal verstaanbaar maken.
- Eis 40. Leverancier is in staat om geplaatst Meubilair voor een periode van 10 jaar in stand te houden door het kunnen Leveren van reserveonderdelen danwel nieuwe exact dezelfde stukken Meubilair te kunnen Leveren, danwel het Leveren van alternatief Meubilair dat onherkenbaar aansluit bij

het bestaande Meubilair. Onder onderdelen wordt verstaan: alle componenten van het meubel.

- Eis 41. Leverancier stuurt na afronding van elke Bestelling naar Besteller een uitnodiging tot het invullen van een evaluatie met minimaal de mogelijkheid tot het geven van een kwaliteitsscore op een schaal van 1-10, waarbij 1 het slechts, en 10 het best is.
- Eis 42. Op verzoek van Opdrachtgever past Leverancier de evaluatie kosteloos aan.

Klachten

- Eis 43. Leverancier handelt klachten en/of gebreken, van welke aard ook, binnen vijf werkdagen af. Indien deze termijn, gelet op de aard van de klacht of gebrek niet reëel is, stelt Leverancier opdrachtgever direct op de hoogte met daarbij een passende oplossing met bijbehorende tijdslijn.

Leverancier stuurt na afhandeling van elke klacht, naar de indiener van de klacht een uitnodiging tot het invullen van een evaluatie met minimaal de mogelijkheid tot het geven van een kwaliteitsscore op een schaal van 1-10, waarbij 1 het slechts, en 10 het best is.

Rapportage

- Eis 44. Leverancier Levert per kwartaal een rapportage met minimaal de volgende informatie:
- Levering
 - o Merk en type Geleverde aantallen
 - o Bestellingwaarde in Euro, totaal per maand
 - o Bevindingen school per bestelling (beschrijving)
 - Totale bestelwaarde gehele overeenkomst t.o.v. maximale waarde
 - Klachten, beschrijving van:
 - o Openstaande klachten
 - o Historische gesloten klachten
 - o Wijze waarop deze zijn afgehandeld
 - o Tevredenheid school over afhandeling
 - Levertijden – overschrijding afgesproken levertijd

- Eis 45. De rapportage is op verzoek van Opdrachtgever kosteloos uit te breiden en aanpasbaar en kan kosteloos tussentijds op verzoek worden aangeleverd met de actuele gegevens tot dat moment.